



БҰЙРЫҚ

12 мамыр 2017ж  
Астана қаласы

ПРИКАЗ

№ 282  
город Астана

**Денсаулық сақтау саласындағы  
сыбайлас жемқорлыққа қарсы  
стандартты бекіту туралы**

«Сыбайлас жемқорлыққа қарсы іс-қимыл туралы» 2015 жылғы 18 қарашадағы Қазақстан Республикасының Заңы 10-бабының 2-тармағына және Қазақстан Республикасы Президентінің 2007 жылғы 27 шілдедегі № 372 Жарлығымен бекітілген Жауапты хатшы өкілеттігінің 1-тармағының 29) тармақшасына сәйкес **БҰЙЫРАМЫН:**

1. Қоса беріліп отырған денсаулық сақтау саласындағы сыбайлас жемқорлыққа қарсы стандарт бекітілсін.
2. Қазақстан Республикасы Денсаулық сақтау министрлігінің кадр қызметі басқармасы осы бұйрықты ол күшіне енген күннен бастап 5 жұмыс күні ішінде Қазақстан Республикасы Денсаулық сақтау министрлігінің интернет-ресурсында орналастыруды қамтамасыз етсін.
3. Осы бұйрығы код қойылған күнінен бастап күшіне енеді.

Жауапты хатшы



*Б. Төкежанов*

**Б. Төкежанов**



БҰЙРЫҚ

12 маусым 2017 ж

Астана қаласы

ПРИКАЗ

№ 282

город Астана

**Об утверждении  
антикоррупционного стандарта  
в области здравоохранения**

В соответствии с пунктом 2 статьи 10 Закона Республики Казахстан от 18 ноября 2015 года «О противодействии коррупции» и подпунктом 29) пункта 1 Полномочий ответственного секретаря, утвержденных Указом Президента Республики Казахстан от 27 июля 2007 года № 372 **ПРИКАЗЫВАЮ:**

1. Утвердить прилагаемый антикоррупционный стандарт в области здравоохранения.
2. Управлению кадровой службы Министерства здравоохранения Республики Казахстан обеспечить размещение настоящего приказа на интернет-ресурсе Министерства здравоохранения Республики Казахстан в течение 5 рабочих дней со дня вступления его в силу.
3. Настоящий приказ вступает в силу со дня его подписания.

Ответственный секретарь



Б. Токежанов



Утвержден  
приказом ответственного секретаря  
Министерства здравоохранения  
Республики Казахстан  
от «12» мая 2017 года № 282

## **Антикоррупционный стандарт в области здравоохранения**

### **Глава 1. Общие положения**

1. Настоящий антикоррупционный стандарт Министерства здравоохранения Республики Казахстан (далее - Антикоррупционный стандарт) определяет действия работников структурных подразделений Министерства здравоохранения, ведомств и территориальных подразделений ведомств Министерства здравоохранения Республики Казахстан (далее - Министерство) при осуществлении ими своих функций и исполнении полномочий в области здравоохранения.

2. Целью Антикоррупционного стандарта является установление системы рекомендаций, направленных на предупреждение коррупции в области здравоохранения.

3. Задачей Антикоррупционного стандарта является формирование устойчивого антикоррупционного поведения у лиц, работающих в сфере здравоохранения.

### **Глава 2. Рекомендации при реализации прав и законных интересов физических и юридических лиц**

4. Работники Министерства при реализации прав и законных интересов физических и юридических лиц:

1) не используют служебное положение при решении вопросов личного характера;

2) обеспечивают соблюдение и защиту прав, свобод и законных интересов физических и юридических лиц в соответствии с действующим законодательством;

3) при осуществлении своих функций стремятся своими действиями укреплять авторитет государственной власти, не допускать совершения действий, способных дискредитировать деятельность государственных органов и организаций в области здравоохранения;

4) осуществлять деятельность в пределах компетенции;

5. При процедуре реализации прав граждан работники не допускают:

1) обращение жалобы во вред лицу, подавшему жалобу, или в интересах которого она была подана;

2) направление обращения должностным лицам, действия которых обжалуются в обращении;

3) разглашение без согласия граждан сведений об их частной жизни, личной и семейной тайне, включая персональные данные, разглашение сведений, доступ к которым ограничен в соответствии с законодательными актами Республики Казахстан (врачебная, нотариальная, адвокатская тайна, тайна переписки, телефонных переговоров, почтовых отправлений);

4) фактов волокиты при рассмотрении заявлений по вопросам получения государственных услуг;

5) принятие подарков от физических и юридических лиц в связи с исполнением служебных полномочий.

### **Глава 3. Рекомендации при подготовке и принятии управленческих и иных решений в рамках своей компетенции**

6. Работники при подготовке и принятии управленческих и иных решений в рамках своей компетенции:

1) письменно уведомляют непосредственного руководителя либо руководителя организации в случае возникновения конфликта интересов или о возможности его возникновения, как только ему станет об этом известно;

2) не склоняют других лиц к совершению коррупционных правонарушений;

3) незамедлительно докладывают руководителю организации о ставших им известными фактах коррупции;

4) незамедлительно в письменной форме сообщают непосредственному руководителю о сомнениях в правомерности полученного для исполнения распоряжения;

5) принимают меры по урегулированию конфликта интересов, возникшего у подчиненного сотрудника в ходе выполнения им своих служебных обязанностей, указанных в подпунктах 1) – 3) пункта 3 статьи 15 Закона Республики Казахстан от 18 ноября 2015 года «О противодействии коррупции».

### **Глава 4. Рекомендации при подготовке проектов нормативных правовых актов**

7. Работники при подготовке проектов нормативных правовых актов (далее – НПА):

1) изучают обращения физических и юридических лиц по вопросам коллизий НПА;

2) обеспечивают размещение проекта НПА на интернет-портале открытых нормативных правовых актов, обсуждение проектов НПА,



касающихся прав, свобод и обязанностей граждан на заседании Общественного совета;

3) согласовывают проекты НПА с Национальной палатой предпринимателей, аккредитованными объединениями субъектов частного предпринимательства в порядке, установленном законодательством Республики Казахстан.

### **Глава 5. Ответственность и контроль за соблюдением Антикоррупционного стандарта**

7. За нарушение законодательства о противодействии коррупции работники привлекаются к ответственности, установленной законодательством Республики Казахстан.

Контроль за соблюдением Антикоррупционного стандарта возлагается на руководителей соответствующих структурных подразделений Министерства, ведомств, территориальных подразделений ведомств Министерства.

---