

О внесении изменений и дополнений в приказ Министра здравоохранения и социального развития Республики Казахстан от 31 марта 2015 года № 183 "Об утверждении Правил проведения экспертизы временной нетрудоспособности, выдачи листа и справки о временной нетрудоспособности"

Приказ Министра здравоохранения Республики Казахстан от 6 апреля 2020 года № ҚР ДСМ-30/2020. Зарегистрирован в Министерстве юстиции Республики Казахстан 7 апреля 2020 года № 20332

В соответствии с пунктом 2 статьи 59 Кодекса Республики Казахстан от 18 сентября 2009 года "О здоровье народа и системе здравоохранения" и пунктом 1 статьи 10 Закона Республики Казахстан от 15 апреля 2013 года "О государственных услугах" ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Внести в приказ Министра здравоохранения и социального развития Республики Казахстан от 31 марта 2015 года № 183 "Об утверждении Правил проведения экспертизы временной нетрудоспособности, выдачи листа и справки о временной нетрудоспособности" (зарегистрирован в Реестре государственной регистрации нормативных правовых актов за № 10964, опубликован 29 мая 2015 года в информационно-правовой системе "Эділет") следующие изменения и дополнения:

в Правилах проведения экспертизы временной нетрудоспособности, выдачи листа и справки о временной нетрудоспособности, утвержденных указанным приказом:

пункт 2 изложить в следующей редакции:

"2. В настоящих Правилах используются следующие понятия:

1) врачебно-консультативная комиссия (далее - ВКК) – комиссия, которая создается в медицинской организации, независимо от форм собственности и ведомственной принадлежности;

2) временная нетрудоспособность – состояние организма человека, обусловленное заболеванием или травмой, при котором нарушение функций сопровождается невозможностью выполнения профессионального труда в течение времени, необходимого для восстановления трудоспособности или установления инвалидности;

3) лист о временной нетрудоспособности – документ, удостоверяющий временную нетрудоспособность лиц и подтверждающий право на временное освобождение от работы и получение пособия по временной нетрудоспособности;

4) справка о временной нетрудоспособности – документ, удостоверяющий факт нетрудоспособности, являющийся основанием для освобождения от работы (учебы) без получения пособия;

5) невостребованный бланк листа о временной нетрудоспособности – лист о временной нетрудоспособности, который был оформлен в соответствии с Правилами, но лицо, которому был выдан лист о временной нетрудоспособности не явилось для его продления или закрытия в течение трех рабочих дней после окончания срока продления листа о временной нетрудоспособности;

6) экспертиза временной нетрудоспособности – вид экспертизы в области здравоохранения, целью которой является официальное признание нетрудоспособности физического лица и его временного освобождения от выполнения трудовых обязанностей на период заболевания;

7) услугополучатель – физические и юридические лица, за исключением центральных государственных органов, загранучреждений Республики Казахстан, местных исполнительных органов областей, городов республиканского значения, столицы, районов, городов областного значения, акимов районов в городе, городов районного значения, поселков, сел, сельских округов;

8) услугодатель – центральные государственные органы, загранучреждения Республики Казахстан, местные исполнительные органы областей, городов республиканского значения, столицы, районов, городов областного значения, акимы районов в городе, городов районного значения, поселков, сел, сельских округов, а также физические и юридические лица, оказывающие государственные услуги в соответствии с законодательством Республики Казахстан;

9) государственная услуга – одна из форм реализации отдельных государственных функций, осуществляемых в индивидуальном порядке по обращению или без обращения услугополучателей и направленных на реализацию их прав, свобод и законных интересов, предоставление им соответствующих материальных или нематериальных благ;

10) медико-социальная экспертиза (далее - МСЭ) – определение потребностей освидетельствуемого лица в мерах социальной защиты, включая реабилитацию, на основе оценки ограничений жизнедеятельности, вызванных стойким расстройством функций организма;

11) централизованная врачебно-консультативная комиссия (далее - ЦВКК) комиссия, создаваемая в противотуберкулезной организации.";

пункт 3 изложить в следующей редакции:

"3. Лист о временной нетрудоспособности выдается при:

- 1) острых или обострении хронических заболеваний;
- 2) травмах и отравлениях, связанных с временной потерей трудоспособности;
- 3) искусственном прерывании беременности;
- 4) уходе за больным ребенком;
- 5) беременности и родах;
- 6) усыновлении (удочерении) новорожденного ребенка (детей);

- 7) долечивании в санаторно-курортных организациях;
- 8) карантине;
- 9) ортопедическом протезировании.

Перечень основных требований к оказанию государственной услуги "Выдача листа о временной нетрудоспособности", включающий характеристики процесса, форму, содержание и результат оказания, а также иные сведения с учетом особенностей предоставления государственной услуги приведен в стандарте государственной услуги согласно приложению 1 к настоящим Правилам.

Результатом государственной услуги является лист о временной нетрудоспособности по форме, согласно приложению 2 к настоящим Правилам либо мотивированный ответ об отказе в оказании государственной услуги.

Основанием для отказа в оказании государственной услуги являются:

- 1) установление недостоверности документа, представленного услугополучателем для получения государственной услуги, и (или) данных (сведений), содержащихся в них;
- 2) несоответствие услугополучателя и (или) представленных материалов, объектов, данных и сведений, необходимых для оказания государственной услуги, требованиям, установленным настоящими Правилами.

Услугодатель обеспечивает внесение данных о стадии оказания государственной услуги в информационную систему мониторинга оказания государственных услуг в порядке, установленном уполномоченным органом в сфере информатизации.";

пункт 4 изложить в следующей редакции:

"4. Справка о временной нетрудоспособности по форме, утвержденной приказом исполняющего обязанности Министра здравоохранения Республики Казахстан от 23 ноября 2010 года № 907 "Об утверждении форм первичной медицинской документации организаций здравоохранения" (зарегистрированный в Реестре государственной регистрации нормативных правовых актов за № 6697) (далее – Приказ № 907), выдается при:

- 1) острых или обострении хронических заболеваний, травмах и отравлениях лицам, обучающимся в организациях образования;
- 2) травмах, полученных в состоянии алкогольного или наркотического опьянения, а также при острой алкогольной или наркотической интоксикации;
- 3) лечении хронического алкоголизма, наркомании, не осложненных иными расстройствами и заболеваниями;
- 4) уходе за больным ребенком;
- 5) прохождении обследования в консультативно-диагностических организациях на период проведения инвазивных методов обследования;
- 6) искусственном прерывании беременности;
- 7) беременности и родах лицам, обучающимся в организациях образования;

8) усыновлении (удочерении) новорожденного ребенка (детей);

9) долечивании в санаторно-курортных организациях;

10) карантине;

11) ортопедическом протезировании;

12) при наличии признаков нетрудоспособности до конца смены (выдается медицинскими работниками медицинских пунктов предприятий и организаций).

Перечень основных требований к оказанию государственной услуги "Выдача справки о временной нетрудоспособности" включающий характеристики процесса, форму, содержание и результат оказания, а также иные сведения с учетом особенностей предоставления государственной услуги приведен в стандарте государственной услуги согласно приложению 3 к настоящим Правилам.

Результатом государственной услуги является справка о временной нетрудоспособности либо мотивированный ответ об отказе в оказании государственной услуги.

Основанием для отказа в оказании государственной услуги являются:

1) установление недостоверности документа, представленного услугополучателем для получения государственной услуги, и (или) данных (сведений), содержащихся в них;

2) несоответствие услугополучателя и (или) представленных материалов, объектов, данных и сведений, необходимых для оказания государственной услуги, требованиям, установленным настоящими Правилами.

Услугодатель обеспечивает внесение данных о стадии оказания государственной услуги в информационную систему мониторинга оказания государственных услуг в порядке, установленном уполномоченным органом в сфере информатизации.";

пункт 9 изложить в следующей редакции:

"9. Лист и справка о временной нетрудоспособности выдаются при предъявлении документа, удостоверяющего личность. Срок оказания государственной услуги - с момента сдачи документа не более 30 (тридцати) минут.";

дополнить главой 8 следующего содержания:

"Глава 8. Порядок обжалования решений, действий (бездействия) услугодателя и (или) его должностных лиц по вопросам оказания государственных услуг.

77. Жалоба на решение, действий (бездействия) услугодателя по вопросам оказания государственных услуг может быть подана на имя руководителя услугодателя и (или) в уполномоченный орган по оценке и контролю за качеством оказания государственных услуг в соответствии с законодательством Республики Казахстан.

Жалоба услугополучателя, поступившая в адрес услугодателя в соответствии с пунктом 2 статьи 25 Закона Республики Казахстан "О государственных услугах" подлежит рассмотрению в течение пяти рабочих дней со дня ее регистрации.

Жалоба услугополучателя, поступившая в адрес уполномоченного органа по оценке и контролю за качеством оказания государственных услуг, подлежит рассмотрению в течение пятнадцати рабочих дней со дня ее регистрации.

78. В случаях несогласия с результатами решения услугодателя услугополучатель может обжаловать результаты в судебном порядке.";

дополнить приложением 1 согласно приложению 1 к настоящему приказу;

дополнить приложением 2 согласно приложению 2 к настоящему приказу;

дополнить приложением 3 согласно приложению 3 к настоящему приказу.

2. Департаменту организации медицинской помощи Министерства здравоохранения Республики Казахстан в установленном законодательством Республики Казахстан порядке обеспечить:

1) государственную регистрацию настоящего приказа в Министерстве юстиции Республики Казахстан;

2) размещение настоящего приказа на интернет-ресурсе Министерства здравоохранения Республики Казахстан;

3) в течение десяти рабочих дней после государственной регистрации настоящего приказа в Министерстве юстиции Республики Казахстан представление в Юридический департамент Министерства здравоохранения Республики Казахстан сведений об исполнении мероприятий, предусмотренных подпунктами 1) и 2) настоящего пункта.

3. Контроль за исполнением настоящего приказа возложить на вице-министра здравоохранения Республики Казахстан Актаеву Л. М.

4. Настоящий приказ вводится в действие со дня его первого официального опубликования.

*Министр здравоохранения
Республики Казахстан*

Е. Биртанов

Приложение 1
к приказу Министра
здравоохранения
Республики Казахстан
от 6 апреля 2020 года
№ ҚР ДСМ-30/2020

Приложение 1
к Правилам проведения
экспертизы временной
нетрудоспособности,
выдачи листа и справки о
временной нетрудоспособности

**Стандарт
государственной
услуги "Выдача
листа о временной
нетрудоспособности
"**

1	Наименование услугодателя	Субъекты здравоохранения.
2	Способы предоставления государственной услуги	Прием заявлений и выдача результата оказания государственной услуги осуществляется через услугодателя (при непосредственных обращениях).
3	Срок оказания государственной услуги	1) с момента сдачи услугополучателем документов услугодателю – не более 30 (тридцати) минут; 2) максимально допустимое время ожидания для сдачи документов – 30 (тридцать) минут.
4	Форма оказания государственной услуги	Бумажная.
5	Результат оказания государственной услуги	Лист о временной нетрудоспособности либо мотивированный ответ об отказе в оказании государственной услуги по основаниям, указанным в пункте 9 настоящего стандарта.
6	Размер оплаты, взимаемой с услугополучателя при оказании государственной услуги, и способы ее взимания в случаях, предусмотренных законодательством Республики Казахстан	Государственная услуга оказывается бесплатно.
7	График работы	С понедельника по субботу (понедельник – пятница с 8.00 до 20.00 часов без перерыва, в субботу с 9.00 до 14.00 часов), с обеспечением работы дежурных врачей в выходные (воскресенье) и праздничные дни. Обращения на получение государственной услуги принимаются до 18.00 часов в рабочие дни.
8	Перечень документов, необходимых для оказания государственной услуги	Документ, удостоверяющий личность, для идентификации личности.
9	Основания для отказа в оказании государственной услуги, установленные законодательством Республики Казахстан	1) установление недостоверности документа, представленного услугополучателем для получения государственной услуги, и (или) данных (сведений), содержащихся в них; 2) несоответствие услугополучателя и (или) представленных материалов, объектов, данных и сведений, необходимых для оказания государственной услуги, требованиям, установленным настоящими Правилами.
10	Иные требования с учетом особенностей оказания государственной услуги	Услугодатель имеет возможность получения информации по телефону Единого контактного-центра по вопросам оказания государственных услуг: 8-800-080-7777, 1414.

Приложение 2
к приказу Министра
здравоохранения
Республики Казахстан
от 6 апреля 2020 года
№ КР ДСМ-30/2020

Приложение 2
к Правилам проведения
экспертизы временной
нетрудоспособности,
выдачи листа и справки о
временной нетрудоспособности

Форма
Нысан

Еңбекке уақытша жарамсыздық парағы/ Лист о временной нетрудоспособности
серия № 0000000

Еңбекке уақытша жарамсыздық парағы
Лист о временной нетрудоспособности
Алғашқы - жалғасы / Первичный - продолжение
(тиістісінің астын сызу / соответствующее подчеркнуть)

Дәрігер (еңбекке уақытша жарамсыз адамның тегі аты және әкесінің (дәрігердің
толтырады аты (бар болған жағдайда) / фамилия, имя и отчество тегі/
да емдеу аты (бар болған жағдайда) / фамилия, имя и отчество (при его наличии) фамилия
ұйымында временно нетрудоспособного) (при его наличии) в р а ч а)
калдырады/ (мекен жайы / домашний адрес) Сырқатнаманың № _____
Заполняется (қызмет орны - заңды тұлғаның атауы / место работы - № истори
врачом и наименование юридического лица) болезни _____
остаётся в Берілді _____ 20__ ж. алушының колы/
медицинской Выдан (күні, айы, жылы / число, месяц, год) распискaполучателя) _____
организации _____

Еңбекке уақытша жарамсыздық парағы
Лист о временной нетрудоспособности
Алғашқы - парактың жалғасы / Первичный - продолжение
листка № _____
(тиістісінің астын сызу - соответствующее подчеркнуть)
С е р и я № 0 0 0 0 0 0 0

Емдеу (емдеу ұйымының атауы және мекен жайы / наименование и
адрес медицинской организации) Емдеу мекемесінің мөрі /
ұйымында Берілді _____ 20__ ж. _____ Печать медицинской
дәрігері Выдан күні, айы / число, месяц 20_____ г. ХАЖ-10 коды организации
толтырады/ Жасы _____ Ер-Муж./ Әйел-Жен.
Заполняется Возраст (толық жасы / полных лет) Тиістісінің астын сызу/
врачом _____ Соответствующее
медицинской Еңбекке уақытша жарамсыз адамның тегі, аты, әкесінің аты (подчеркнуть)
организации ол болған жағдайда)/ Фамилия, имя, отчество временно
нетрудоспособного (при его наличии)

(қызмет орны, заңды тұлғаның атауы, лауазымы/место
работы, наименование юридического лица, должность
Х А Ж - 1 0 коды / Код МКБ - 1 0
Қорытынды ХАЖ-10 коды/Заключительный код МКБ-10

(қазақ немесе орыс тілінде/на казахском или русском языке)

Еңбекке уақытша жарамсыздықтың түрі көрсетілсін (жіті немесе созылмалы аурулардың
асқынуы, жарақаттанған және уланған, жүктілікті жасанды үзген, науқас балаға күтім жасау
, жукті болу және босану, жаңа туған баланы (балаларды) асырап алу,

санаторийлік-курорттық ұйымдарда толық емделу, карантин, ортопедиялық протездеу)/
Указать вид временной нетрудоспособности (острое или обострение хронического
заболевания, травмы и отравления, искусственное прерывание беременности, уход за
больным ребенком, беременность и роды, усыновление/удочерение новорожденного
ребенка (детей), долечивание в санаторно-курортных организациях, карантин,
ортопедическое протезирование) _____

Балаға күтім жасау бойынша кезінде АХЖ-10 бойынша науқастың жасы, диагнозы
көрсетілсін, карантин кезінде АХЖ-10 бойынша карантинді туындатқан аурудың атауы
к ө р с е т і л с і н

По уходу за больным ребенком указать возраст больного и диагноз по МКБ-10, при
карантине указать название заболевания по МКБ-10, вызвавшего карантин _____

Санаторийлік-курорттық емделу кезінде жолдама мерзімінің басталатын және бітетін
уақыты көрсетілсін/ При санаторно-курортном лечении указать дату начала и окончания
срока путевки

Режим: Режимді бұзушылық туралы белгі/Отметки о нарушении режима
Дәрігердің қолы / Подпись врача _____

Стационарда болды/Находился в стационаре
20__ ж. _____ 20__ ж. _____ дейін
с _____ 20__ г. по _____ 20__ г.
Уақытша басқа жұмысқа ауыстырылсын/ Перевести
временно на другую работу с
20__ ж. __ ден 20__ ж. ____ дейін
20__ г. по _____ 20__ г.
Бас дәрігердің қолы / Подпись главного врача _____

МӘС-ке жіберілді/Направлен
н а М С Э
20__ ж. _____ 20__ г.
Дәрігердің қолы/Подпись
врача _____

Куәландырылды/
Освидетельствован
20__ ж. _____ 20__ г.
Сараптама қорытындысы/
Экспертное заключение _____

МӘС бөлімі бастығының
қ о л ы
Подпись начальника отдела
М С Э

МӘС-тің мөрі / Печать

Жұмыстан босатылу/Освобождение от работы

Қай күннен бастап/ С Қай күнді қоса алғанда қай күнге дейін/ По Дәрігердің қызметі Дәрігердің
какого числа (күні, айы какое число включительно (күні мен айы мен тегі/ Должность қолы/
/число, месяц) жазумен/число и месяц прописью) и фамилия врача Подпись
врача

Жұмысқа кірісу/Приступить к работе

(күні мен айы жазумен/число и месяц прописью)

Жаңа парақ берілді (жалғасы)/Выдан новый лист (продолжение) № _____

Дәрігердің қызметі, тегі, қолы/Должность, фамилия и подпись врача
Емдеу мекемесінің мөрі/ Печать лечебного учреждения

С ы р т қ ы

б е т і

(заңды тұлға атауы/наименование юридического лица)
 Бөлім/отдел _____ Қызметі/Должность _____ Таб/Таб № _____
 Тұрақты, уақытша, маусымды жұмыс (тиістісінің асты сызылсын).
 Жұмыс істемеді 20__ж.___ дан 20__ж. _____ дейін
 Работа постоянная, временная, сезонная (нужное подчеркнуть).
 Не работал с ___20__г. по ___20__г.
 Еңбекке жарамсыз уақытындағы демалыс күндері _____ Жұмысқа
 кірісті 20__ж. _____ дейін
 Выходные дни за период нетрудоспособности (күні/дата)
 Б ө л і м б а с т ы ғ ы н ы ң
 қолы _____ Табельшінің қолы _____ Күні _____
 Подпись начальника отдела _____ Подпись табельщика _____ Дата _____
 Мөр/Печать

Приложение 3
 к приказу Министра
 здравоохранения
 Республики Казахстан
 от 6 апреля 2020 года
 № ҚР ДСМ-30/2020

Приложение 3
 к Правилам проведения
 экспертизы временной
 нетрудоспособности,
 выдачи листа и справки о
 временной нетрудоспособности

**Стандарт
 государственной
 услуги "Выдача
 справки о
 временной
 нетрудоспособности
 "**

1	Наименование услугодателя	Субъекты здравоохранения.
2	Способы предоставления государственной услуги	Прием заявлений и выдача результата оказания государственной услуги осуществляется через услугодателя (при непосредственных обращениях).
3	Срок оказания государственной услуги	1) с момента сдачи услугополучателем документов услугодателю – не более 30 (тридцати) минут; 2) максимально допустимое время ожидания для сдачи документов – 30 (тридцать) минут.
4	Форма оказания государственной услуги	Бумажная. Справка о временной нетрудоспособности либо мотивированный ответ об отказе в

5	Результат оказания государственной услуги	оказании государственной услуги по основаниям, указанным в пункте 9 настоящего стандарта.
6	Размер оплаты, взимаемой с услугополучателя при оказании государственной услуги, и способы ее взимания в случаях, предусмотренных законодательством Республики Казахстан	Государственная услуга оказывается бесплатно.
7	График работы	С понедельника по субботу (понедельник – пятница с 8.00 до 20.00 часов без перерыва, в субботу с 9.00 до 14.00 часов), с обеспечением работы дежурных врачей в выходные (воскресенье) и праздничные дни. Обращения на получение государственной услуги принимаются до 18.00 часов в рабочие дни.
8	Перечень документов, необходимых для оказания государственной услуги	Документ, удостоверяющий личность, для идентификации личности.
9	Основания для отказа в оказании государственной услуги, установленные законодательством Республики Казахстан	1) установление недостоверности документа, представленного услугополучателем для получения государственной услуги, и (или) данных (сведений), содержащихся в них; 2) несоответствие услугополучателя и (или) представленных материалов, объектов, данных и сведений, необходимых для оказания государственной услуги, требованиям, установленным настоящими Правилами.
10	Иные требования с учетом особенностей оказания государственной услуги	Услугодатель имеет возможность получения информации по телефону Единого контактного-центра по вопросам оказания государственных услуг: 8-800-080-7777, 1414.